

Wojewódzki Szpital Chorób Płuc
im. dr Alojzego Pawelca
w Wodzisławiu Śląskim
ul. Bracka 13
44-300 Wodzisław Śląski

Do:
**Oferenci biorący udział w postępowaniu
Świadczenie usługi kompleksowego
utrzymania czystości
nr sprawy 5/2016/DZP/PN**

Pytanie nr 1

Zamawiający w punkcie I SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia (...)” pkt 9 zapisał: „Wykonawca (...) przedstawi oświadczenie, dotyczące przewidzianej liczby osób i stałego zapewnienia wymaganej liczby pracowników, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.”

Czy ww. oświadczenie należy dołączyć do oferty przetargowej czy przed podpisaniem umowy?

Odpowiedź: Oświadczenie dołączyć do oferty.

Pytanie nr 2

Zwracamy się z prośbą o modyfikację § 6 Wzoru umowy – załącznik nr VIa do SIWZ, poprzez wprowadzenie zapisu umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy z 3 miesięcznym wypowiedzeniem. Proponujemy wprowadzenie następującego zapis: „Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

W przypadku umów długoterminowych w momencie zawierania stosunku prawnego strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mających negatywny wpływ wykonanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie mają możliwości kontynuowania współpracy na dotychczasowych warunkach

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę.

Pytanie nr 3

Zwracamy się z prośbą o modyfikację zapisu zawartego w rozdziale V pkt. 2 ppkt 4 SIWZ, poprzez usunięcie wymogu dołączenia do oferty dokumentu stwierdzającego fakt wspólnego ubiegania się przez ściśle oznaczone podmioty o udzielenie zamówienia (np. list intencyjny).

Zamawiający w postępowaniu przetargowym może wymagać od wykonawców odpowiednich dokumentów określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 roku nr 223, poz. 1655 ze zmianami). Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 25 w postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać od wykonawców wyłącznie oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, wskazanych w ogłoszeniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert. Rozporządzenie wymienia maksymalny zakres dokumentów jakich można żądać w ramach postępowania.

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. w Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, dalej: p.z.p.) w art. 23 wskazuje, iż wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wymaganiem formalnym, przewidzianym w art. 23 ust. 2 p.z.p., jest obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie.

Istotne jest natomiast, aby pełnomocnictwo miało formę pisemną (wystarczająca jest zwykła forma pisemna) oraz jednoznacznie wynikało z umowy lub z innej czynności prawnej. W praktyce, zwykle w momencie tworzenia konsorcjum jeden z podmiotów przyjmuje na siebie rolę lidera i otrzymuje od pozostałych członków konsorcjum umocowanie do złożenia w ich imieniu oferty, podpisania umowy (w przypadku, gdy oferta okaże się ona zwycięska) oraz zarządzania umową. Należy zaznaczyć, że do podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się odpowiednio te same przepisy, co do pojedynczego wykonawcy. Przyjmuje się, iż odpowiednie ich stosowanie oznacza, że każdy uczestnik wspólnej oferty musi udokumentować, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie podlega wykluczeniu z postępowania. Natomiast przy ocenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2-4 p.z.p., należy brać pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy wykonawców, ich łączną wiedzę i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną i finansową.

Zgodnie z art. 23 ust. 4 p.z.p. należy podkreślić, że zamawiający nie może na etapie składania ofert żądać od przedsiębiorców okazania oprócz pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, innego dokumentu np. listu intencyjnego, a tym bardziej nie może zmuszać przedsiębiorców, aby taki zawarli.

Natomiast, kiedy już konkretna oferta zostanie wybrana, zamawiający na podstawie wspomnianego przepisu nabywa uprawnienie, dzięki któremu może przed podpisaniem umowy wymagać sformalizowania łączącego wykonawców związku i sporządzenia umowy regulującej współpracę między nimi.

Wobec powyższego zwracamy się o modyfikację SIWZ, tak aby odpowiadało obowiązującym przepisom prawa.

Odpowiedź: Zamawiający wykreśla ww. zapis z SIWZ.

Pytanie nr 4

Zamawiający § 5 pkt 2, ppkt. 3 projektu umowy - załącznik nr VIa do SIWZ, zawarł zapisy:

"Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany umowy w szczególności w przypadku:

3) zmiany kwoty za sprzątanie w czasie trwania umowy w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian; zmiana zacznie obowiązywać od daty wejście w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany.

- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia publicznego

4) W przypadku o którym mowa w ppkt 3 Wykonawca będzie musiał pisemnie zwrócić się do Zamawiającego o zmianę kwoty sprzątania 1 m2 powierzchni i jednocześnie udowodnić iż taka zmiana jest uzasadniona."

Wolą ustawodawcy stało się, aby w umowach zawartych w wyniku rozstrzygnięcia postępowań wszczętych po dniu 19.10.2014 r., Zamawiający określał kiedy i na jakich zasadach zwaloryzuje umowę, jeśli zajdzie jedna z przesłanek wskazanych w art. 142 ust 5 ustawy PZP. Pokreślić należy, iż nie chodzi o wpisywanie konkretnych kwot waloryzacji, nie znanych przecież także Zamawiającemu, ale określenie jasnych mechanizmów waloryzacji w razie wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 142 ust 5 PZP. Od obowiązku wprowadzenia takich zapisów Zamawiający nie ma możliwości w żadnym przypadku odstąpić – ustawodawca nie przewidział takiego uprawnienia dla organizatora postępowania przetargowego. Brak takich zapisów stanowi kwalifikowaną wadę siwz, co może skutkować nawet nieważnością całego postępowania.

Mając na uwadze powyższe, wnoszę o wprowadzenie do siwz wymaganych w art. 142 ust 5 ustawy zapisów, precyzujących, iż wartość wynagrodzenia wykonawcy ulega zmianie z dniem zaistnienia (w szczególności w wyniku zmiany ustawy lub innego aktu prawnego) którejkolwiek ze zmian, o których mowa w art. 142 ust 5 ustawy PZP., odczuwają także pracownicy, przy czym jednocześnie zamawiający są narażeni na pogorszenie jakości wykonywanego zamówienia, np. przez zastąpienie materiałów potrzebnych do wykonania zamówienia materiałami tańszymi, które zazwyczaj są materiałami niższej jakości. Zniwelowanie powyższych działań może nastąpić dzięki

Terminy wejścia w życie i wielkość zmian wprowadzonych w art. 142 ust 5 ustawy PZP w całości są niezależne od woli stron umowy o zamówienie publiczne. Aby zatem zapewnić z jednej strony stabilność finansów publicznych, którymi dysponują zamawiający a z drugiej strony dać wykonawcą gwarancję ich słusznym interesów, ustawodawca wprowadził obowiązek waloryzacji umów wieloletnich. Idea art. 142 ust 5 wyraża się w daniu gwarancji obu stronom umowy pewności, iż w razie zaistnienia zewnętrznego zdarzenia w tym przepisie wskazanego, z góry wiedzą w jaki sposób mają się zachować. Stąd obowiązek zawarcia w siwz swego rodzaju automatycznych mechanizmów dostosowywania wynagrodzenia wykonawcy do zewnętrznych warunków. Przy zapewnieniu zamawiającym bezpieczeństwa prawnego koniecznych zmian.

Skoro to zdarzenia zewnętrzne determinują moment wyjścia w życie zmian, o których mowa w art. 142 ust 5 ustawy PZP, to zasadne jest aby konsekwencje tych zmian znalazły odzwierciedlenie w treści stosunku prawnego łączącego zamawiającego i wykonawcę w terminie, w którym te zmiany weszły w życie. Każdy inny termin wprowadzenia zmian w życie budzić może uzasadnione wątpliwości co do tego, czy nie mamy do czynienia z niedozwolonymi negocjacjami między stronami umowy. Brak bowiem obiektywnego powodu uzasadniającego inny termin wprowadzenia zmian niż dostosowanie się stron umowy do działań legislacyjnych ustawodawcy.

Wnosimy o wprowadzenie poniższych zapisów zgodnych z PZP, do § 5 pkt 2, ppkt. 3 projektu umowy – załącznik 1 do SIWZ:

- " 3) Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- 4). Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 3.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w pkt. 3 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 3 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
- 5). W przypadku zmiany, o którym mowa w pkt 3 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
- 6). Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w pkt. 3 lit. a), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 3 litera b) i c).

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe zapisy. Zmianie ulega brzmienie § 5 pkt 2.

Nowe brzmienie § 5 pkt 2 przyjmuje następujące brzmienie:

2. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany umowy w szczególności w przypadku:

1) możliwości zmniejszenia powierzchni przeznaczonej do sprzątnięcia, co obniży wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu wykonywanej usługi. W przypadku zmniejszenia powierzchni sprzątnięcia w trakcie realizacji umowy, Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń związanych z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia, o których mowa w umowie. Zmiana nastąpi w formie aneksu i będzie obowiązywała od dnia jego zawarcia.

2) Zamawiający dopuszcza zmianę (zmniejszenie) powierzchni przeznaczonej do sprzątnięcia do 15% łącznej powierzchni podanej w niniejszej umowie; Zmiana nastąpi w formie aneksu i będzie obowiązywała od dnia jego zawarcia.

3) zmiany kwoty za sprzątnięcie w czasie trwania umowy w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług, przy czym zmiana ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian; zmiana zacznie obowiązywać od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany.

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

c) zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia publicznego

4) W sytuacji o której mowa w ppkt 3 lit. b) i c). warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu zmian, o których mowa wyżej na wynagrodzenie Sprzedawcy. W celu wprowadzenia zmian Sprzedawca przygotowuje a następnie przesyła Zamawiającemu projekt stosownego aneksu do umowy w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.

W przypadku niewykazania przez Sprzedawcę wpływu zmian na wzrost wynagrodzenia, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia do czasu przedstawienia uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania Sprzedawcy.

W wypadku zmiany, o której mowa w pkt. 3 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

Pytanie nr 5

Jakiego rodzaju, jakiego producenta dozowniki na mydło w płynie występują u Zamawiającego?

Odpowiedź: Zamawiający posiada dozowniki różnych producentów. Są to dozowniki do których wlewa się mydło w płynie.

Pytanie nr 6

Czy na terenie Zamawiającego istnieje możliwość zamontowania pralko - suszarki do prania i dezynfekcji mopów, ścierek?

Odpowiedź: Nie istnieje taka możliwość.

Pytanie nr 7

Czy Zamawiający posiada zmywarki do naczyń? Jeśli tak, to jakiego producenta i kto zapewnia do nich niezbędne środki?

Odpowiedź: Zamawiający nie posiada zmywarek do naczyń.

Pytanie nr 8

Jakie wózki transportowe musi zapewnić Wykonawca, a jakie zapewnia Zamawiający?

Odpowiedź: Szpital posiada wózki transportowe do pościeli czystej i brudnej oraz odpadów. Wykonawca zapewnia wózki transportowe do sprzątnięcia z wyposażeniem.

Pytanie nr 9

Na jakim etapie postępowania Wykonawca zobowiązany jest przedstawić procedury wymienione w załączniku nr 1, pkt. III, ppkt. 6 do SIWZ?

Odpowiedź: Dokument należy złożyć razem z ofertą.

Pytanie nr 10

Czy do obowiązków Wykonawcy należy dezynfekcja promienników lamp bakteriobójczych?

Jeśli tak, czy Zamawiający dopuści preparat na bazie skażonego etanolu do realizacji ww. czynności?

Odpowiedź: Tak, do obowiązków Wykonawcy należy dezynfekcja promienników lamp bakteriobójczych. Dopuszczamy preparat na bazie skażonego etanolu.

Pytanie nr 11

Kto zapewnia pojemniki do dezynfekcji przez zanurzenie, np. basenów, kaczek, misek nerkowatych?

Odpowiedź: Pojemniki zapewnia Wykonawca.

Pytanie nr 12

Jakiego rodzaju podłogi występują u Zamawiającego?

Odpowiedź: Wykładziny PCV, wykładziny dywanowe, płytki ceramiczne, płytki lastrico, parkiet.

Pytanie nr 13

Jakie rodzaje podłóg występujących u Zamawiającego wymagają konserwacji ze strony wykonawcy?

Odpowiedź: Wykładziny PCV.

Pytanie nr 14

Czy u Zamawiającego występują podłogi przewodzące ładunki elektrostatyczne?

Odpowiedź: Nie występują.

Pytanie nr 15

Prosimy o potwierdzenie, iż preparaty do konserwacji podłóg (oprócz podłóg drewnianych i przewodzących) muszą posiadać właściwości antypoślizgowe i odporne na dezynfekcję.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 16

Prosimy o potwierdzenie, iż do konserwacji podłóg przewodzących należy stosować preparaty profesjonalne specjalnie przeznaczone do tego typu podłóg.

Odpowiedź: Podłogi przewodzące nie występują.

Pytanie nr 17

Czy do obowiązków Wykonawcy należy pranie firan i zasłon, a tym samym zapewnienie odpowiednich środków i sprzętu do realizacji ww. czynności?

Odpowiedź: Pranie ww. asortymentu nie należy do Wykonawcy.

Pytanie nr 18

Czy Zamawiający potwierdza, że w pomieszczeniu kuchenek oddziałowych należy stosować wyłącznie preparaty dezynfekcyjne dopuszczone do stosowania na powierzchniach mających kontakt z żywnością?

Odpowiedź: Dopuszczamy ale nie wymagamy. W kuchenkach nie przetwarza się żywności, służą do przechowywania oraz przygotowywania gorących napojów przez pacjentów.

Pytanie nr 19

Zamawiający w załączniku nr 1.2.2 w zakresie sprzątnięcia dla pomieszczeń: gabinety zabiegowe, dyżurki pielęgniarskie, sale chorych; w załączniku nr 1.2.5 -USG, Pracownia Badań Czynnościowych, Pracownia Endoskopii, RTG; w załączniku nr 1.2.12 - gabinet zabiegowy, sale chorych nie wskazał, jakie czynności ma wykonać Wykonawca - mycie czy mycie i dezynfekcję.

Prosimy o modyfikację ww. załączników w tym zakresie.

Odpowiedź: Należy przeprowadzić mycie i dezynfekcję.

Pytanie nr 20

Kto zapewnia środki do dezynfekcji dla personelu medycznego?

Jeśli Wykonawca, to jakiego rodzaju, jakiego producenta dozowniki na środki do dezynfekcji rąk występują u Zamawiającego?

Odpowiedź: Ww. środki zapewnia Zamawiający.

Pytanie nr 21

Zamawiający w części V SIWZ pkt 2 ppkt 5 wymaga dołączenia do oferty następujących dokumentów: *Proponowany plan higieny uwzględniający specyfikę i charakter obsługiwanej jednostki - wykaz posiadanego przez Wykonawcę sprzętu przeznaczonego do realizacji usługi. **Plany Higieny i Dezynfekcji** winny być dostosowane do wymagań Zamawiającego oraz merytorycznie do podziału pomieszczeń Szpitala, w tym zawierać powinny następujące dane: rodzaj powierzchni, rodzaj czynności, częstotliwość wykonania, **sposób użycia**, zastosowany środek, jego stężenie.*

Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty planów higieny (w formie tabeli) dopasowanych do wszystkich pomieszczeń szpitalnych, z podziałem pomieszczeń Szpitala na strefy dotykowe i bezdotykowe.

- a) Prosimy o potwierdzenie, iż do oferty przetargowej należy dołączyć Plan Higieny Szpitala opracowany na podstawie załączników nr od 1.2.1 do 1.2.15 z przypisaniem dla każdej czynności środków wraz ze stężeniem oraz sprzętu niezbędnego do wykonania poszczególnych czynności.
- b) Prosimy o rezygnację z wymogu przedstawienia w planie higieny sposobu użycia preparatów i zezwolenie na przedstawienie go przez Wykonawcę wybranego w drodze postępowania przetargowego w postaci instrukcji stosowania.

Odpowiedź: Tak, należy dołączyć do oferty Plan Higieny Szpitala oraz przedstawić w planie higieny sposób użycia preparatów.

Pytanie nr 22

Czy do obowiązków Wykonawcy należy ekstrakcyjne pranie żaluzji, rolet, vertikali?

Odpowiedź: Nie, nie należy do obowiązków Wykonawcy.

Pytanie nr 23

Zamawiający w punkcie III, ppkt. 8 SIWZ zapisał:

„Do każdego środka dezynfekcyjnego/myjąco-dezynfekcyjnego należy opracować instrukcję stosowania, dostępną dla pracowników firmy sprzątającej, a także personelu Szpitala oraz kartę charakterystyki środka niebezpiecznego.”

Prosimy o potwierdzenie, iż instrukcje stosowania preparatów oraz ich karty charakterystyki ma przedstawić Wykonawca wybrany w drodze postępowania przetargowego.

Odpowiedź: Tak, instrukcje stosowania preparatów oraz ich karty charakterystyki Wykonawca przedstawi po zawarciu umowy.

Pytanie nr 24

Zamawiający w punkcie III, ppkt. 9 SIWZ zapisał: „Wykonawca (...) przedstawi oświadczenie, **dotyczące przewidzianej liczby osób** i stałego zapewnienia wymaganej liczby pracowników, **które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.**”

Czy ww. oświadczenie należy dołączyć do oferty przetargowej czy przed podpisaniem umowy?

Odpowiedź: Oświadczenie dołączyć do oferty.

Pytanie nr 25

Czy u Zamawiającego występują przeszklenia, okna, których mycie wymaga zastosowanie sprzętu do pracy na wysokościach?

Odpowiedź: Tak występują przeszklenia, okna których mycie wymaga zastosowanie sprzętu do pracy na wysokościach.

Pytanie nr 26

Prosimy o potwierdzenie, iż do oferty przetargowej należy dołączyć wykaz środków według zał. nr 2 do SIWZ.

Odpowiedź: Tak, należy dołączyć do oferty.

Pytanie nr 27

Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania potencjałem technicznym wymaga wykazania w ofercie: „wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych zgodnie z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ” zgodnie z rozdziałem V .ust. 3 SIWZ.

Zamawiający nie sprecyzował warunku co do rodzaju i ilości sprzętu, jaki Wykonawca musi wykazać na potwierdzenie spełnienia warunku, a jedynie wskazał iż wykaz ma być zgodny z Załącznikiem nr 1 do SIWZ. Zgodnie z art. 22 ust.1 Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający ma obowiązek w każdym postępowaniu, które przekracza kwoty określone w art.11 ust.8 określić warunki udziału w postępowaniu dotyczące okoliczności wymienionych w art.22 ust. 1 pkt 1-4. oraz podać opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków aby umożliwić Wykonawcom ustalenie czy mogą ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia a także dać Wykonawcom wiedzę w jaki sposób Zamawiający oceni czy podane przez niego warunki zostały spełnione.

Zamawiający jest zobligowany do podania w treści ogłoszenia o zamówieniu warunki udziału w postępowaniu dotyczące wszystkich okoliczności wskazanych w art. 22 ust.1 pkt 1-4 Pzp oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Zamawiający może żądać dokumentów wymienionych w § 1. ust. 1 ppkt 1-11 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakie może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie podał w treści ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ, szczegółowego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Wobec powyższego proszę o skorygowanie treści ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ. poprzez określenie warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, co do rodzaju i ilości sprzętu, jaki Wykonawca musi wykazać na potwierdzenie spełnienia warunku

Odpowiedź:

W związku z powyższym rozdział V ppkt3 SIWZ przyjmuje następujące brzmienie. „3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wykaz narzędzi, urządzeń i wyposażenia technicznego- zgodnie z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ tj. minimum:- pełne wózki serwisowe – dwukubłowe z pełnym wyposażeniem - minimum 4 szt.

- zestaw mopów i nakładki na mopy – ilość dostosowana do metrażu sprzątej powierzchni

sprzęt dodatkowy: kolorowe ściereczki kolorystycznie dopasowane do umieszczonych na wózkach serwisowych wiader – ilość dostosowana do sprzątej powierzchni

- pozostałe drobne wyposażenie pomocne przy wykonywaniu usługi: gąbki, szczotki do szorowania, skrobaki, zmiotki z szufelkami, odkurzacze przemysłowe – 1 szt. urządzenia do prania wykładzin – 1 szt., polerki do polerowania twardych posadzek – 1 szt., szorowarki przydatne do czyszczenia posadzek mocno zabrudzonych – 1 szt., zestawy do mycia okien i inne,

- liczba nakładek na mopy i ściereczek dostosowana do ilości i rodzaju sprzątanym powierzchni”

Pytanie nr 28

Czy Zamawiający potwierdza, iż do czyszczenia sprzętu komputerowego (obudowy komputera, klawiatura, monitory) należy stosować profesjonalne środki przeznaczone do tego celu?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga stosowania środków przeznaczonych do czyszczenia ww. sprzętu.

Pytanie nr 29

Czy do inaktywacji materiału biologicznego należy stosować preparat myjąco – dezynfekujący na bazie chloru?

Odpowiedź: Tak, wymagamy preparatu na bazie chloru.

Pytanie nr 30

Prosimy o potwierdzenie, iż do dezynfekcji *urządzeń i pomieszczeń sanitarnych* należy stosować środki o pełnym spektrum działania zawierających w swoim składzie inne substancje niż biguanidyna i czwartorzędowe związki amoniowe, jak np. aminy, związki tlenowe, chlor. (Preparaty zawierające biguanidynę i czwartorzędowe związki amoniowe nie wykazują pełnego spektrum działania).

Odpowiedź: Tak, Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 31

Prosimy o potwierdzenie, iż zaofertowane przez Wykonawców preparaty dezynfekujące mają wykazywać zróżnicowane spektrum działania stosownie do zagrożenia epidemiologicznego w poszczególnych pomieszczeniach (nie wszystkie muszą posiadać pełne spektrum działania – czyli nie wszystkie muszą wykazywać działanie wobec wirusa Polio).

Odpowiedź: Wszystkie muszą wykazywać pełne działanie na prątkę gruźlicy.

Pytanie nr 32

Prosimy o potwierdzenie, że w ramach "Oceny koncepcji utrzymania czystości " ocenie podlegają:

a) zasady organizacji pracy z uwzględnieniem obsługi i obsady na poszczególnych odcinkach - za które max. można otrzymać 10 pkt.

b) Plan Higieny - za które max. można otrzymać 10 pkt.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający potwierdza.

Z poważaniem

Dyrektor
Dr n. med. Norbert Prudel